



- Arbeitsrecht
- Banken & Finanzdienstleister
- Bau- & Immobilienrecht
- Datenrecht
- Energierecht
- Erbrecht & Nachlassplanung**
- Finanzierungen
- Finanzmarktinfrastrukturrecht
- FinTech
- Gesellschafts- & Handelsrecht**
- Immaterialgüterrecht
- Medienrecht
- Mergers & Acquisitions
- Notariat
- Pharma- & Gesundheitsrecht
- Prozessführung & Schiedsgerichtsbarkeit
- Restrukturierung & Insolvenz
- Steuerrecht
- Technologierecht (IT)
- Venture Capital & Private Equity
- Wettbewerbsrecht
- Wirtschaftsstrafrecht

Datenerfassung: Gründung einer Stiftung

1. Kontaktadresse:

Name: _____ Vorname: _____

Strasse: _____

PLZ: _____ Ort: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

2. Name der Stiftung:

Bemerkung: Abklärungen beim Eidgenössischen Handelsregisteramt

3. Sitz der Stiftung:

Bemerkung: Politische Gemeinde und Kanton

4. Domizil:

Kontaktperson: _____

Bemerkung: Eigene Büros oder c/o. Wenn c/o, ist eine Domizilannahmeerklärung notwendig. Beratung hinsichtlich Domizil möglich.

Wenger & Vieli AG
Dufourstrasse 56
Postfach
CH-8034 Zürich

Büro Zug
Metallstrasse 9
Postfach
CH-6302 Zug

T +41 58 958 58 58
checklist@wengervieli.ch
www.wengervieli.ch

5. Stiftungszweck:

Bemerkung: Angaben zu folgenden Punkten:

- Klassische Stiftung oder Sonderform (Familienstiftung, Unternehmensstiftung, Personalfürsorgestiftung)
- Gemeinnützig oder privatnützig
- Ertragsstiftung oder Verbrauchsstiftung
- Förderstiftung (reine Mittelvergabe) oder operative Stiftung (Umsetzung Stiftungszweck durch eigene Trägerschaft, Projekte oder Dienstleistungen)
- Geographischer Tätigkeitsbereich (regional, national, international)

6. Stifter (mindestens ein Stifter):

Name:

Vorname:

Von:

Geburtsdatum:

Wohnadresse:

Zusätzlicher Stifter:

Name:

Vorname:

Von:

Geburtsdatum:

Wohnadresse:

Bemerkung: Bei juristischen Personen benötigt der Notar einen beglaubigten (und apostillierten) HR-Auszug. Wenn der/die Stifter nicht persönlich anwesend ist/sind, benötigt der Notar eine beglaubigte (und apostillierte) Vollmacht des jeweiligen Stifters.

7. Steuerbefreiung:

Bemerkung: Gemeinnützige Stiftungen können unter bestimmten Voraussetzungen (Stiftungszweck liegt im Allgemeininteresse und wird uneigennützig, d.h. ehrenamtlich verfolgt) ganz oder teilweise steuerbefreit sein.

8. Vermögenswidmung:

Bemerkung: Bezeichnung der gewidmeten Vermögenswerte (z. B. Geldbetrag in CHF / ausländischer Währung, Wertschriftendepot, Liegenschaft, Unternehmensbeteiligung, Kunstgegenstände etc.)

9. Höhe des Anfangskapitals:

Bemerkung: Falls kein Geldbetrag, ungefährender Wert in CHF. Mindestens CHF 50 000.– oder glaubhafte Zusicherung weiterer Zuwendungen

10. Stiftungsräte (mindestens ein Mitglied):

Name:

Vorname:

Von:

Geburtsdatum:

Wohnadresse:

Zeichnungsberechtigung:

Name: Vorname:

Von: Geburtsdatum:

Wohnadresse: Zeichnungsberechtigung:

Name: Vorname:

Von: Geburtsdatum:

Wohnadresse: Zeichnungsberechtigung:

Name: Vorname:

Von: Geburtsdatum:

Wohnadresse: Zeichnungsberechtigung:

Name: Vorname:

Von: Geburtsdatum:

Wohnadresse: Zeichnungsberechtigung:

Bemerkung: Gemäss Praxis der eidgenössischen Stiftungsaufsicht muss mindestens ein Stiftungsrat mit Wohnsitz in der Schweiz Einzelzeichnungsberechtigung resp. müssen zwei Stiftungsräte mit Wohnsitz in der Schweiz Kollektivunterschrift haben. Bei mehreren Stiftungsräten wird der erstgenannte Stiftungsrat als Präsident betrachtet.

11. Revisionsstelle:

Firma: Kontaktperson:

Adresse:

Telefon: E-Mail:

Bemerkung: Eine Befreiung von der Revisionspflicht muss bei der Aufsichtsbehörde beantragt werden und ist nur in Ausnahmefällen möglich (Bilanzsumme kleiner als CHF 200 000; keine öffentlichen Spendenaufrufe).

12. Kapitaleinzahlungskonto:

Bank:

Kontaktperson:

Adresse:

Telefon: E-Mail:

Bemerkung: Bei Bedarf kann Wenger & Vieli bei der Eröffnung eines Bankkontos Unterstützung leisten.

13. Zeichnungsberechtigte Personen:

Name: Vorname:

Von: Geburtsdatum: Funktion:

Wohnadresse: Zeichnungsberechtigung:

Name: Vorname:

Von: Geburtsdatum: Funktion:

Wohnadresse: Zeichnungsberechtigung:

Name: Vorname:

Von: Geburtsdatum: Funktion:

Wohnadresse: Zeichnungsberechtigung:

Bemerkung: Mögliche Funktionen: Geschäftsführer / Direktor, Vize-Direktor, Prokurist etc.

**ANDREAS HÜNERWADEL**

Dr. iur. | LL.M. | Rechtsanwalt
a.huenerwadel@wengervieli.ch
T +41 (0)58 958 58 58

**NICOLAS BRACHER**

Dr. iur. | LL.M. | Rechtsanwalt
n.bracher@wengervieli.ch
T +41 58 958 53 23

**STEPHANIE LIENHARD**

MLaw | Rechtsanwältin
s.lienhard@wengervieli.ch
T +41 58 958 55 23

**CHECKLIST ALS PDF:**

<https://www.wengervieli.ch/de-ch/publikationen?typ=checklist>

Disclaimer: Die in diesem Schreiben enthaltenen Informationen dienen allgemeinen Informationszwecken und stellen keine rechtliche oder steuerliche Beratung dar. Im konkreten Einzelfall kann der vorliegende Inhalt keine individuelle Beratung durch fachkundige Personen ersetzen. © Wenger & Vieli AG, 2019

14. Geschäftsjahr:

Bemerkung: Wenn keine Angabe, gilt Kalenderjahr als Geschäftsjahr; Bestimmung durch Stiftungsrat möglich.

15. Besonderes:

Bemerkung: Z. B. Markennamen, Patente, Domainnamen etc., welche die Stiftung zu verwenden gedenkt.

16. Weitere gewünschte Dokumente:

Bemerkung: Z. B. Organisationsreglement, Mandatsvertrag

I. Zu erstellende Dokumente:

- öffentliche Urkunde (inkl. Statuten)
- Vollmachten (wenn nötig)
- Zirkularbeschluss des Stiftungsrates
- Zusicherung weiterer Zuwendungen (wenn nötig)
- Wahlannahmeerklärungen aller Stiftungsräte (beglaubigt durch einen schweizerischen Notar oder mit Apostille versehen) und Passkopien
- Mandatsannahmeerklärung der Revisionsstelle
- Domizilhaltererklärung (wenn nötig)
- Unterschriftenblätter aller Personen mit Zeichnungsberechtigung (beglaubigt durch einen schweizerischen Notar oder mit Apostille versehen) und Passkopien
- Handelsregisteranmeldung
- Kurzes Tätigkeitskonzept für Steuerbehörde (nur bei Steuerbefreiung)

II. Die Gründung: Schritt für Schritt

Was:	Wer:
1. Zusammenstellung der Informationen gemäss diesem Fragebogen	Klient
2. Entwurf aller Dokumente	Wenger & Vieli
3. Vorprüfung Stiftungsurkunde durch Stiftungsaufsichtsbehörde (fakultativ), Steuerbehörde (bei Steuerbefreiung) sowie allfällige Abklärungen bei Handelsregisteramt	Wenger & Vieli
4. Öffentliche Beurkundung (Stiftungsurkunde)	Klient/Wenger & Vieli
5. Anmeldung der Gründung beim Handelsregisteramt	Wenger & Vieli
6. Vermögensübertragung (Geldüberweisung, Grundbuchanmeldung, Wertschriftenübertragung etc.)	Klient/Wenger & Vieli
7. Nach erfolgter Gründung (sofern anwendbar): Eingabe an Aufsichtsbehörde (Übernahme Stiftungsaufsicht) / Eingabe an Steuerbehörde (Definitive Feststellung der Steuerbefreiung)	Klient/Wenger & Vieli

Es sind stets Personen männlichen und weiblichen Geschlechts gleichermassen gemeint; aus Gründen der einfacheren Lesbarkeit wird nur die männliche Form verwendet.